

**РЕПУБЛИКА СРБИЈА**  
**АГЕНЦИЈА ЗА РЕСТИТУЦИЈУ**

Београд, Масарикова 5

---



**ЈАВНА НАБАВКА: НАБАВКА УСЛУГА КОМУНИКАЦИЈЕ-  
МОБИЛНИ ТЕЛЕФОНИ**

**ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

**ЈАВНА НАБАВКА БР. 12/2018**

**Београд, новембар 2018. године**

Конкурсна документација за јавну набавку мале вредности ЈН број 12/2018

**1 / 39**

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ бр.124/2012, 14/2015 и 68/2015, у даљем тексту Закон), чл. 6 Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС“ бр. 86/15), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број: 446-06-404-000070/2018-01 од 01. новембра 2018. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку бр: 446-06-404-000071/2018-01 од 01. новембра 2018. године, припремљена је:

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**  
**за јавну набавку мале вредности – набавка услуга –Услуге комуникације-мобилни телефони, ОРН:64200000 за потребе Агенције за реституцију за 2018.годину**

**ЈАВНА НАБАВКА бр. 12/2018**

Конкурсна документација садржи:

<b>Поглавље</b>	<b>Назив поглавља</b>	<b>Страна</b>
I	Општи подаци о јавној набавци	3.
II	Подаци о предмету јавне набавке	4.
III	Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис добара, радова или услуга, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл.	4.
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл.75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	6.
V	Упутство понуђачима како да сачине понуду	11.
VI	Образац понуде	25.
VII	Модел уговора	31.
VIII	Образац изјаве о испуњености обавеза из важећих прописа	36.
IX	Образац изјаве о независној понуди	37.
X	Образац изјаве о издавању инструмената обезбеђења	38.
XI	Образац трошкова припремања понуде	39.

## I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

### 1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: **Агенција за реституцију**

Адреса: Београд, Масарикова бр. 5

Интернет страница: [www.restitucija.gov.rs](http://www.restitucija.gov.rs)

### 2. Врста поступка набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку **јавне набавке мале вредности** у складу са законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

### 3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр.12/2018 су услуге комуникације-мобилни телефони, ОРН:64200000 за потребе Агенције за реституцију за 2018. годину.

### 4. Контакт

Контакт особа: Биљана Ристановић

Телефон: 011 3061565 (3061428)

E-mail: [biljana.ristanovic@restitucija.gov.rs](mailto:biljana.ristanovic@restitucija.gov.rs)

## II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

### 1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр.12/2018 су услуге комуникације-мобилни телефони, ОРН:64200000 за потребе Агенције за реституцију.

### III ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, РАДОВА ИЛИ УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.

Врста, спецификација, количина и опис предметних услуга даје се у следећој

#### ТЕХНИЧКОЈ СПЕЦИФИКАЦИЈИ

Број претплатничких бројева је 170 уз могућност накнадног повећања или смањења (понуда мора укључити и могућност активирања тј. деактивирања 10% бројева без накнаде).

1. Три нивоа корисничких пакета, уз једниствену месечну претплату која подразумева све услуге националног говорног саобраћаја, СМС и интернет саобраћај:
  - 155 бројева са претежном комуникацијом у националном саобраћају. За сваки претплатнички број потребно је активирати бесплатни месечни интернет саобраћај од најмање **2 ГБ**.
  - 10 бројева са повећаном потребом за коришћење интернет саобраћаја. За сваки претплатнички број потребно је активирати бесплатни месечни интернет саобраћај од најмање **5 ГБ**.
  - 5 бројева са повећаном потребом за коришћење интернет саобраћаја и коришћење роинг услуга. За сваки претплатнички број потребно је активирати бесплатни месечни интернет саобраћај од најмање **30 ГБ**.
2. Обавезан буџет за бенефицирану набавку телефона у износу од **најмање 850.000,00 динара без ПДВ**. Буџет је могуће користити у току трајања уговорне обавезе. Обавезно је понудити могућност набавке телефона по цени не већој од 1 динар, за све моделе расположиве у актуелној месечној понуди оператора. **Приложити ценовник актуелан на дан отварања понуда.**
3. Успостава везе се не наплаћује за позиве у оквиру бројева Наручиоца, као и за позиве ка свим осталим националним дестинацијама.
4. **Обавезна** обрачунска јединица за тарифирање свих позива износи **једну секунду**.
5. **Обавезно** је задржавање постојеће нумерације бројева. Пребацавање бројева на

изабраног понуђача, уколико то није досадашњи оператер, мора бити бесплатно.

6. **Понуђач** је у обавези да Наручиоцу пружа услуге „ВПН роаминг“ и „ВПН контрола позива у роамингу“.
7. **Уколико** Наручилац буде имао потребу за неком услугом мобилне телефоније која није наведена у спецификацији, може исту затражити од Понуђача, а према важећем званичном ценовнику у моменту пружања услуге.
8. **Испорука** телефона на адресу Наручиоца у периоду од 3 (три) радна дана од дана кад је захтев упућен (у обзир се узимају телефони из понуде оператора за актуелан месец у коме се испорука захтева).
9. **Добављач је у обавези да у случају сервиса апарата достави заменски апарат за све време трајања сервисирања.**
10. **Бесплатна** активација/деактивација стандардних услуга, тарифних додатака за све претплатничке бројеве путем софтвера, портала, апликација или позива “call” центру оператора.
11. **Покривеност** територије сигналом ГСМ мреже (Преглед тржишта телекомуникација и поштанских услуга у Републици Србији у 2017. години) не сме бити мања од 85%, по последњем извештају Рател-а, што се доказује Изјавом на сопственом меморандуму.
12. Месечна претплата у износу од највише 470,00 динара без ПДВ-а по корисничком броју Наручиоца.
13. Успостава везе се не наплаћује за позиве у оквиру бројева Наручиоца, као и за позиве ка свим осталим националним дестинацијама.

## **ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА**

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „Економски најповољнија понуда“. Елементи критеријума су:

### **ПОНУЂЕНА ЦЕНА УСЛУГА – максимално 100 пондера**

- а) Цена позива ка бројевима из Телеком мреже - 25 пондера
- б) Цена позива ка бројевима из Теленор мреже - 25 пондера
- в) Цена позива ка бројевима из ВИП мреже - 25 пондера
- г) Цена позива ка бројевима фиксне телефоније - 5 пондера
- д) Цена СМС поруке упућене ка националним мобилним бројевима - 5 пондера
- ђ) Цена за ГПРС пренос података изражена у МБ, након потрошених бесплатних по претплати - 15 пондера

Најнижа понуђена цена

Обрачун пондера се врши по формули:  $X = \frac{\text{Најнижа понуђена цена}}{\text{Цена понуђача}} \times \text{број пондера}$

**НАПОМЕНА:** Најнижа понуђена цена коју понуђачи исказују у својим понудама не може бити 0,00 динара због немогућности бодовања. Из тог разлога, понуђачи у понудама би требало да исказу понуђену цену на две децимале, која може бити минимум 0,01 динар.

**ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА ИЛИ ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ**

Уколико две или више понуда имају исти број пондера као додатни критеријум за одабир ће се посматрати најнижа понуђена цена позива ка бројевима из Теленор мреже. Уколико и по том критеријуму два или више понуђача буду изједначени, као додатни критеријум ће се посматрати цена за ГПРС пренос података изражена у МБ, након потрошених бесплатних по претплати.

**IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

**1. Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона:**

**1.1.** Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона и то:

1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. став 1. тачка 1. Закона);

2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. став 1. тачка 2. Закона);

3) Да му није изречена мера забране обављања делатности која је на снази у време објављивања позива за подношења понуде (чл. 75. став 1. тачка 3. Закона);

4) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. став 1. тачка 4. Закона);

5) Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке (чл. 75. став 1. тачка 5. Закона); **понуђач мора да поседује важећу лиценцу за јавну мобилну телекомуникациону мрежу и услуге јавне мобилне телекомуникационе мреже на територији Републике Србије издату од стране РАТЕЛ-а.**

6) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које призилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине (чл.75. став 2. Закона);

**1.2.** Наручилац у овој јавној набавци **нема додатних услова** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чланом 76. Закона.

**1.3.** Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чл. 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из чл. 75. став 1. тачке од 1) до 4) Закона и услов из члана 75. став 1. тачка 5. Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

**1.4.** Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тачке од 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно.

Услов из члана 75. став 1. Тачка 5) Закона, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

## **2. Упутство како се доказује испуњеност услова**

Испуњеност **обавезних и** додатних услова (уколико се захтевају додатни услови) за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чланом 77. Став 4. Закона, понуђач доказује достављањем Изјаве (Образац изјаве понуђача дат је у поглављу IV одељак 3.), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом, осим услова из члана 75. став 1. тачка 5) Закона (овде навести дозволу за обављање делатности која је предмет јавне набавке и назив надлежног органа за издавање дозволе), коју доставља у виду неоверене копије.

Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз потврду доставити и овлашћење за потписивање.

**Уколико понуду подноси група понуђача,** Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем,** понуђач је дужан да достави Изјаву подизвођача (Образац изјаве подизвођача дат је у поглављу V одељак 3.), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 (пет) дана, не достави на увид оригинал или оверену фотокопију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно до закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

**Осим поменуте изјаве понуђач мора доставити копију важеће лиценце за јавну мобилну телекомуникациону мрежу и услуге јавне мобилне телекомуникационе мреже у складу са важећим стандардом.**



### 3. Образац Изјаве о испуњавању услова из чл. 75. и 76. Закона

#### ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА

#### О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ: 75. и 76. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ

#### ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

У складу са чланом 77. Став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

#### ИЗЈАВУ

Понуђач \_\_\_\_\_ [навести назив понуђача]  
у поступку јавне набавке услуга, Услуге комуникације мобилни телефони бр. 12/2018, **испуњава све услове из чл. 75. и 76. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:**

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Понуђачу није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуде;
- 4) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији);
- 5) Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантује да је ималац права интелектуалне својине;
- 6) **Понуђач испуњава додатне услове:** нема додатних услова.

Место: \_\_\_\_\_

Понуђач: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

М.П. \_\_\_\_\_

**Напомена:** Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печом

**ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА  
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ  
НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Подизвођач \_\_\_\_\_ [навести назив подизвођача] у поступку јавне набавке.....[навести предмет јавне набавке] број .....[навести редни број јавне набавке], испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Подизвођачу није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуде;
- 4) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији).

Место: \_\_\_\_\_

Подизвођач: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

М.П.

**Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.**

## V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

### 1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику. Документација, уколико је дата на страном језику мора бити преведена на српски језик и оверена од стране овлашћеног судског тумача.

### 2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: **Агенција за реституцију, 11000 Београд, Масарикова 5**, са назнаком: **„Понуда за јавну набавку (добра, услуге или радови)-услуга, Услуге комуникације-мобилни телефони, ОРН:64200000 за потребе Агенције за реституцију, ЈНМВ 12/2018-НЕ ОТВАРАТИ”**. Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до **14. новембра 2018. године до 12,00 часова**. Отварање понуда ће се обавити јавно, дана **14. новембра 2018. године у 12,30 часова** у просторијама Агенције за реституцију, Београд, Масарикова 5, осми спрат, канцеларија бр. 807.

#### **Напомена:**

Водити рачуна о роковима за подношење понуда (чл. 99. Закона). Рок за подношење понуда рачуна се од дана објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки (нпр. уколико је позив за подношење понуда објављен дана 01.07.2013. године, рок за подношење понуда почиње да тече првог наредног дана – 02.07.2013. године).

Почетак и ток рокова не спречавају недеља и дани државних празника. Ако последњи дан рока пада у недељу или на дан државног празника, или у неки други дан када наручилац не ради, рок истиче првог наредног радног дана (нпр. уколико последњи дан рока за подношење понуда пада у суботу, када наручилац не ради, рок у тој ситуацији истиче првог наредног радног дана, односно у понедељак, уколико понедељак није нерадан дан - нпр. државни празник).

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

#### **Понуда мора да садржи:**

- **Подаци о понуђачу**, мора бити попуњен по свим ставкама, оверен печатом и потписан;
- **Подаци учесника у заједничкој понуди** (само у случају подношења заједничке понуде);
- **Овлашћење групе понуђача за подношење заједничке понуде** (само у случају подношења заједничке понуде);
- **Образац понуде са спецификацијом**, мора бити попуњен по свим ставкама, оверен печатом и потписом;
- **Образац о оцени испуњености услова из члана 75. ЗЈН**, са упутством како се доказује испуњеност услова;
- **Изјава о испуњености обавезних услова** утврђених у члану 75. Став 1. тачке 1 до 4 ЗЈН и конкурсној документацији, потписана од стране овлашћеног лица и оверена печатом понуђача; и **доказе о испуњености додатних услова (уколико се траже)**.
- **Изјава понуђача** да су при састављању својих понуда поштовали обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине;
- **Изјава о независној понуди** којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да је понуду поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима (чл.26.ЗЈН);
- **Изјава о издавању инструмената финансијског обезбеђења** испуњења уговорне обавезе;
- **Модел уговора**, попуњен по свим ставкама, оверен печатом и потписан, чиме понуђач потврђује да је сагласан садржином модела уговора;
- **Образац трошкова припреме понуде-уколико понуђач изричито захтева да му се ти трошкови надокнаде;**
- **Копију важеће лиценце за јавну мобилну телекомуникациону мрежу и услуге јавне мобилне телекомуникационе мреже у складу са важећим стандардом.**
- **Комерцијални ценовник (на меморандуму понуђача и потписан од стране овлашћеног лица и оверен печатом, са техничким подацима о уређајима,**

**називом и ценом апарата који ће се обрачунати и наплатити 1,00 динар по апарату).**

- **Покривеност** територије сигналом GSM мреже - Изјава на сопственом меморандуму.

**Понуда се сматра исправном ако испуњава и све услове из Закона о јавним набавкама, подзаконских аката као и остале услове и захтеве наручиоца прописане овим упутством и конкурсном документацијом.**

**Обавезну садржину понуде чине:** Образац понуде, сви докази и прилози тражени конкурсном документацијом као и попуњени и оверени сви обрасци из конкурсне документације који понуду чине исправном.

### **3. ПАРТИЈЕ**

**Предмет јавне набавке мале вредности бр.12/2018 није обликован у више партија.**

### **4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА**

**Подношење понуде са варијантама није дозвољено.**

### **5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ**

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Агенција за реституцију, 11 000 Београд, Масарикова 5, са знаком:

„**Измена понуде за јавну набавку** (добра, услуге или радови) – ЈН бр.12/2018 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„**Допуна понуде за јавну набавку** (добра, услуге или радови) – ЈН бр.12/2018 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„**Опозив понуде за јавну набавку** (добра, услуге или радови) – ЈН бр.12/2018 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„**Измена и допуна понуде за јавну набавку** (добра, услуге или радови) - ЈН бр.12/2018 - ”НЕ ОТВАРАТИ”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

**По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.**

## **6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ**

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (поглавље VII), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

## **7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ**

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (поглавље VII) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац изјаве из поглаваља IV одељак 3).

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

## **8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА**

**Понуду може поднети група понуђача.**

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) до б) Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор,
- понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења,
- понуђачу који ће издати рачун,
- рачуну на који ће бити извршено плаћање,
- обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Наручилац конкурсном документацијом може одредити и да се друга питања уређују наведеним споразумом, нпр. да споразум садржи податке о понуђачу који ће у име групе потписивати образце из конкурсне документације.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац изјаве из поглавља IV одељак 3).

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

## **9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ**

### **9.1. Начин, рок и услови плаћања**

Плаћање предметних услуга мобилне телефоније Наручилац ће извршити на месечном нивоу, након достављања рачуна који ће изабрани Понуђач (Пружалац услуге) доставити Наручиоцу. Рок плаћања не може бити краћи од 15 (петнаест) дана од дана пријема рачуна. Услови плаћања морају важити и бити исти за сваку извршену услугу појединачно. Услови и начин плаћања другачији од наведеног су искључени, те ће понуде са роком плаћања који је краћи од наведеног, као и на начин другачији од наведеног бити одбијене као неприхватљиве. Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Понуђачу није дозвољено да тражи аванс.

### **9.2. Рекламација**

Понуђач – Пружалац услуге је у обавези да предметне услуге извршава квалитетно, у складу са стандардима и прописима који уређују ову област. Наручилац има право на рекламацију за извршене предметне услуге. Рекламација се доставља понуђачу – Пружаоцу услуге у писаној форми, путем поште, факсом или електронском поштом. Уколико понуђач – Пружалац услуге не отклони недостатке и неправилности сходно примљеној рекламацији, наручилац може раскинути уговор и наплатити средство обезбеђења.

Понуђач – Пружалац услуге је у обавези да све податке наручиоца који су доступни извршиоцу чува као поверљиве.

Гаранција на пружене услуге мора трајати до истека рока важности услуга.

### **9.3. Захтеви у погледу рока извршења услуга**

Овај уговор ступа на снагу даном потписивања од стране овлашћених лица уговорних страна и почиње са применом након истека претходног уговора, односно од 01.12.2018. године и важи за период од једне године (12 месеци).

### **9.4. Захтеви у погледу рока важења понуде**

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 (тридесет) дана од дана отварања понуде. У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

## **10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ**

**Цена** услуге мобилне телефоније исказује се у динарима, са и без пореза на додатну вредност. Понуђену цену понуђач треба да назначи уписујући исту по захтеваним позицијама, односно ставкама за сваку наведену врсту услуге, која преставља јединичну цену предметних услуга. Понуђена цена мора се исказати за све позиције из обрасца понуде, односно за све врсте предметних услуга, а које је Наручилац захтевао. Понуђену цену понуђач описује: у оквиру обрасца понуде, по врстама наведених услуга мобилне телефоније.

**Понуђена цена је фиксна и не може се мењати у току трајања уговора.**

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправку рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда у складу са чл. 93. Закона о јавним набавкама.

Минимална месечна обавеза (потрошња) подразумева минимални обавезни месечни износ који је Наручилац (Корисник) дужан да плаћа изабраном Понуђачу (Мобилном оператеру), па и у случају када је реална месечна потрошња мања од наведеног износа.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

## **11. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ. А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ**

**Подаци о пореским обавезама** се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија и привреде.

**Подаци о заштити животне средине** се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине.

**Подаци о заштити при запошљавању и условима рада** се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике.



## **12. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА**

I За обезбеђење испуњења уговорних обавеза, изабрани понуђач је дужан да у року од **8 (осам) дана** од дана закључења уговора, достави Наручиоцу оригинал сопствену бланко меницу за добро извршење посла, са копијом депо картона и доказом о регистрацији менице у регистру Народне банке Србије и овлашћењем за попуњу менице насловљеним на Агенцију за реституцију, Масарикова 5, Београд у износу од **10% од вредности уговора (без обрачунаог ПДВ-а).**

Предметне менице морају да испуњавају све услове за принудну наплату, сходно Закону о платном промету / „Службени лист СРЈ“ бр. 3/02 и 5/03 и „Службени гласник РС“ бр. 43/04, 62/06, 111/09 и 31/11) са посебним нагласком на чланове 6, 13 и 14. Закона о изменама и допунама Закона о платном промету („Службени гласник РС“ бр. 31/11).

Саставни део Конкурсне документације ие Изјава којом се понуђач обавезује да ће, у случају доделе уговора, доставити средство финансијског обезбеђења предвиђено у Конкурсној документацији.

**Пружалац услуге се обавезује да у року од 8 (осам) дана од закључења уговора достави Кориснику услуге сопствену бланко меницу, прописно потписану и оверену, као средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла.**

Истовремено са предајом менице из става 1. Овог члана, **Пружалац услуге се обавезује да Кориснику услуге преда доказ о извршеној регистрацији менице у Регистру Народне банке Србије, копију картона са депонованим потписима овлашћеног лица Пружаоца услуге и овлашћење за попуњу менице са клаузулом „без протеста“, на износ од 10% од вредности уговора без ПДВ-а, односно \_\_\_\_\_ динара, насловљено на Агенцију за реституцију, Масарикова 5, Београд, са роком важности 30 (тридесет) дана дужим од уговореног рока за коначно извршење уговорених обавеза.**

Предметна меница мора да испуњава све услове за принудну наплату, сходно Закону о платном промету („Службени лист СРЈ“, бр. 3/02 и 5/03 и „Службени гласник РС“, бр. 43/04, 62/06, 111/09, и 31/11), са са посебним нагласком на чланове 6, 13 и 14. Закона.

## **13. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ**

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

## **14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ**

Заинтересовано лице може, у писаном облику, путем поште на адресу наручиоца, електронске поште на e-mail: [biljana.ristanovic@restitucija.gov.rs](mailto:biljana.ristanovic@restitucija.gov.rs) тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, **најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуде.**

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације“, ЈН бр.12/2018.

**Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 (осам) или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.**

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено. Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

## **15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА**

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

## **16. ДОДАТНО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ИСПУЊЕЊА УГОВОРНИХ ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА КОЈИ СЕ НАЛАЗЕ НА СПИСКУ НЕГАТИВНИХ РЕФЕРЕНЦИ**

Понуђач који се налази на списку негативних референци који води Управа за јавне набавке, у складу са чланом 83. Закона, а који има негативну референцу за предмет набавке који није истоврстан предмету ове јавне набавке, а уколико таквом понуђачу буде додељен уговор, дужан је да у тренутку закључења уговора преда наручиоцу банкарску гаранцију за добро извршење посла, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Банкарска гаранција за добро извршење посла издаје се у висини од 15%, (уместо 10% из тачке 12. Упутства понуђачима како да сачине понуду) од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла. Ако се за време трајања уговора

промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора да се продужи.

**Напомена:**

Наведено додатно средство обезбеђења испуњења уговорних обавеза понуђача који се налази на списку негативних референци дато је само као пример, те наручилац додатно обезбеђење може одредити и на други начин, с тим да мора водити рачуна да вредност додатног обезбеђења не може бити већа од 15 % од понуђене цене.

**17. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА**

**Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „економски најповољније понуде“**

Понуде ће се рангирати на основу ниже наведених елемената критеријума и бодова за наведене елементе, а најповољнија понуда је она која има највећи број бодова (пондера) по истим. Критеријум економски најповољније понуде заснива се на следећим елементима:

**ПОНУЂЕНА ЦЕНА УСЛУГА – максимално 100 пондера**

- а) Цена позива ка бројевима из Телеком мреже - 25 пондера
- б) Цена позива ка бројевима из Теленор мреже - 25 пондера
- в) Цена позива ка бројевима из ВИП мреже - 25 пондера
- г) Цена позива ка бројевима фиксне телефоније -5 пондера
- д) Цена СМС поруке у упућене ка националним мобилним бројевима - 5 пондера
- ђ) Цена за ГПРС преноса података изражена у МБ, након потрошених бесплатних по претплати -15 пондера

Најнижа понуђена цена

Обрачун пондера се врши по формули:  $X = \frac{\text{Најнижа понуђена цена}}{\text{Цена понуђача}} \times \text{број пондера}$

Цена понуђача

**НАПОМЕНА:** Најнижа понуђена цена коју понуђачи исказују у својим понудама не може бити 0,00 динара због немогућности бодовања. Из тог разлога, понуђачи у понудама би требало да исказу понуђену цену на две децимале, која може бити минимум 0,01 динар.

**ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА ИЛИ ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ**

**Основни критеријум за доделу уговора је укупно остварени број пондера.**

Уколико две или више понуда имају исти број пондера као додатни критеријум за одабир ће се посматрати најнижа понуђена цена позива ка бројевима из Теленор мреже. Уколико и по том критеријуму два или више понуђача буду изједначени, као

додатни критеријум ће се посматрати цена за ГПРС пренос података изражена у МБ, након потрошених бесплатних по претплати.

Бодови се рачунају на две децимале са заокруживањем на другој децимали.

**Најнижа понуђена цена коју понуђачи исказују у својим понудама не може бити 0,00 динара, из разлога немогућности бодовања, односно добијања бодова-пондера. Из наведеног разлога, понуђачи у понудама требају исказати понуђену цену на две децимале, која може бити минимум 0,01 динара.**

**Понуда за коју је Наручилац утврдио да је неприхватљива неће се вредновати, а понуђач је не може накнадно допунити нити изменити како би је учинио исправном.**

## II. КРИТЕРИЈУМ ЗА ВРЕДНОВАЊЕ ПОНУДА

### 1. КРИТЕРИЈУМ ЗА ИЗБОР СА ЕЛЕМЕНТИМА И ЊИХОВИМ РЕЛАТИВНИМ ЗНАЧАЈЕМ (БОДОВИ)

Критеријум за који се Наручилац определио за оцењивање понуда је у складу са чланом 85. став 1. тачка 1. Закона о јавним набавкама – критеријум економски најповољније понуде. Понуде ће се рангирати на основу ниже наведених елемената критеријума и бодова за наведене елементе, **а најповољнија понуда је она која има највећи број бодова (пондера) по истим. Критеријум економски најповољније понуде заснива се на следећим елементима:**

1. Цена позива ка бројевима из Телеком мреже	<b>25 пондера</b>
2. Цена позива ка бројевима из Теленор мреже	<b>25 пондера</b>
3. Цена позива ка бројевима из ВИП мреже	<b>25 пондера</b>
4. Цена позива ка бројевима фиксне телефоније	<b>5 пондера</b>
5. Цена СМС поруке упућене ка националним мобилним бројевима	<b>5 пондера</b>
6. Цена за ГПРС пренос података изражена у МБ, након потрошених бесплатних по претплати	<b>15 пондера</b>

Збир бодова износи 100, а избор између достављених понуда применом критеријума економски најповољније понуде, Наручилац спроводи тако што их рангира на основу укупно добијених бодова по свим наведеним елементима. Уколико две или више понуда буду идентичне по било којем од елемената, свака добија једнаки број бодова за те елементе.

Бодови се рачунају на две децимале са заокруживањем на другој децимали. Наручилац ће вредновати само понуде у којима су понуђачи одговорили на захтеване услове из јавног позива и конкурсне документације – одговарајуће и прихватљиве понуде.

**Најнижа понуђена цена коју понуђачи исказују у својим понудама не може бити 0,00 динара, из разлога немогућности бодовања, односно добијања бодова – пондера. Из наведеног разлога, понуђачи у понудама требају исказати понуђену цену на две децимале, која може бити минимум 0,01 динара.**

Понуда за коју је Наручилац утврдио да је неприхватљива неће се вредновати, а понуђач је не може накнадно допунити нити изменити како би је учинио исправном.

Детаљније вредновање елемената (подкритеријума) је наведено кроз анализу и оцену понуда.

## 2. АНАЛИЗА И ОЦЕНА ПОНУДА

### 1. Цена позива ка бројевима из Телеком мреже - максимално 25 пондера

**Израчунавање по формули:**  $C_{mo} = 25 \times \frac{C_{mo-мин}}{C_{mo-пон}}$

**C<sub>мо</sub>** = број пондера на основу понуђене цене позива ка бројевима из Телеком мреже

**C<sub>мо-мин</sub>** = најнижа понуђена цена позива ка бројевима из Телеком мреже од свих поднетих понуда

**C<sub>мо-пон</sub>** = понуђена цена позива ка бројевима из Телеком мреже – која се бодује

### 2. Цена позива ка бројевима из Теленор мреже- максимално 25 пондера

**Израчунавање по формули:**  $C_{mo} = 25 \times \frac{C_{mo-мин}}{C_{mo-пон}}$

**C<sub>мо</sub>** = број пондера на основу понуђене цене позива ка бројевима из Теленор мреже

**C<sub>мо-мин</sub>** = најнижа понуђена цена позива ка бројевима из Теленор мреже од свих поднетих понуда

**C<sub>мо-пон</sub>** = понуђена цена позива ка бројевима из Теленор мреже – која се бодује

**3. Цена позива ка бројевима из ВИП мреже - максимално 25 пондера**

Израчунавање по формули:  $C_{mo} = 25 \times \frac{C_{mo-мин}}{C_{mo-пон}}$

**C<sub>мо</sub>** = број пондера на основу понуђене цене позива ка бројевима из ВИП мреже

**C<sub>мо-мин</sub>** = најнижа понуђена цена позива ка бројевима из ВИП мреже од свих поднетих понуда

**C<sub>мо-пон</sub>** = понуђена цена позива ка бројевима из ВИП мреже – која се бодује

**4. Цена позива ка бројевима фиксне телефоније – максимално 5 пондера**

Израчунавање по формули:  $C_{mf} = 5 \times \frac{C_{mf-мин}}{C_{mf-пон}}$

**C<sub>мф</sub>** = број пондера на основу понуђене цене позива ка бројевима фиксне телефоније

**C<sub>мф-мин</sub>** = најнижа понуђена цена позива ка бројевима фиксне телефоније од свих поднетих понуда

**C<sub>мф-пон</sub>** = понуђена цена позива ка бројевима фиксне телефоније - која се бодује

**5. Цена СМС поруке упућене ка национаним мобилним бројевима - максимално 5 пондера**

Израчунавање по формули:  $C_{pd} = 5 \times \frac{C_{pd-мин}}{C_{pd-пон}}$

**C<sub>пд</sub>** = број пондера на основу понуђене цене СМС поруке упућене ка национаним мобилним бројевима

**C<sub>пд-мин</sub>** = најнижа понуђена цена СМС поруке упућене ка национаним мобилним бројевима од свих поднетих понуда

**C<sub>пд-пон</sub>** = понуђена цена СМС поруке упућене ка национаним мобилним бројевима - која се бодује

**6. Цена за ГПРС пренос података изражена у МБ, након потрошених бесплатних по претплати -максимално 15 пондера**

Израчунавање по формули:  $C_{kb} = 15 \times \frac{C_{kb-мин}}{C_{kb-пон}}$

**C<sub>кб</sub>** = број пондера на основу понуђене цене за ГПРС пренос података изражена у МБ, након потрошених бесплатних по претплати

**C<sub>кб-мин</sub>** = најнижа понуђена цена за ГПРС пренос података изражена у МБ, након потрошених бесплатних по претплати од свих поднетих понуда

**Цкб-пон** = понуђена цена за ГПРС пренос података изражена у МБ, након потрошених бесплатних по претплати - која се бодује.

**НАПОМЕНА:**

Уколико две или више понуда имају исти број пондера као додатни критеријум за одабир ће се посматрати најнижа понуђена цена позива ка бројевима из Теленор мреже. Уколико и по том критеријуму два или више понуђача буду изједначени, као додатни критеријум ће се посматрати цена за ГПРС пренос података изражена у МБ, након потрошених бесплатних по претплати.

**Одлука о додели уговора** биће донета најкасније у року од 10 (десет) дана од дана отварања понуда.

**18. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА**

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине.

**19. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА**

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

**20. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА**

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, или пословно удружење у њихово име.

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу. Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на e-mail biljana.ristanovic@restitucija.gov.rs или препорученом поштом са повратницом на адресу Агенције. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, **најкасније у року од 2 (два) дана од дана пријема захтева.**

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца **најкасније 3 (три) дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања.** У том случају подношења захтева за заштиту права долази до застоја рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је **5 (пет) дана од дана објаве Одлуке на Порталу јавних набавки и на интернет страници Агенције за реституцију.**

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу од **60.000,00 динара** (број жиро рачуна: 840-742221843-57, позив на број 50-016, сврха: Републичка административна такса са знаком набавке на коју се односи, корисник: Буџет Републике Србије).

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.

## **21. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН**

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од **8 (осам) дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.**

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.



## VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ за јавну набавку Услуге комуникације- мобилни телефони, ОРН:64200000 – ЈНМВ број 12/2018

### 1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:

Адреса понуђача:

Матични број понуђача:

Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):

Име особе за контакт:

Електронска адреса понуђача (e-mail):

Телефон:

Број рачуна понуђача и назив банке:

Лице овлашћено за потписивање уговора

**ОПИС ПРЕДМЕТА ЈАВНЕ НАБАВКЕ:**

**ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ БР.12/2018  
УСЛУГЕ КОМУНИКАЦИЈЕ-МОБИЛНИ ТЕЛЕФОНИ**

Ред. бр.	Опис позиције	Цена без ПДВ-а	Износ ПДВ	Цена са ПДВ
1.	Цена позива ка бројевима из Телеком мреже	_____ динара	_____ динара	_____ динара
2.	Цена позива ка бројевима из Теленор мреже	_____ динара	_____ динара	_____ динара
3.	Цена позива ка бројевима из Вип мреже	_____ динара	_____ динара	_____ динара
4.	Цена позива ка бројевима фиксне телефоније	_____ динара	_____ динара	_____ динара
5.	Цена СМС поруке упућене ка националним мобилним бројевима	_____ динара	_____ динара	_____ динара
6.	Цена за ГПРС пренос података изражена у МБ, након потрошених бесплатних по петплати	_____ динара	_____ динара	_____ динара

Цена месечне претплате ....., укупна цена обавезне годишње претплате (за 12 месеци .....

Цена у понуди мора бити исказана у динарима без урачунатог ПДВ-а.

- Понуда мора да обухвати све захтеване услуге, као и неопходне услове који су приказани у оквиру техничке спецификације.
- Уколико понуђач не понуди (не попуни) све ставке понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

- **Износ** опредељен буџет понуђача (финансијска средства која понуђач одобрава) за набавку телефонских апарата по избору Наручиоца, за цену од 1,00 динара, по мобилном апарату, без ПДВ, који не може бити мањи од **850.000,00 динара** без ПДВ-а, износи \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а.

- **Начин и услови плаћања:** плаћање на месечном нивоу у року од \_\_\_\_\_ дана од дана пријема рачуна (*Рок плаћања не може бити краћи од 15 дана од дана пријема рачуна*).

Датум и место:

\_\_\_\_\_  
(штампано име и презиме овлашћеног лица)

\_\_\_\_\_  
М.П.

\_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)

**Напомена:**

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени.

**2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:**

**А) САМОСТАЛНО**

**Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ**

**В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ**

**Напомена:** заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

**3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ**

**1)**

**Назив подизвођача:**

**Адреса:**

**Матични број:**

**Порески идентификациони број:**

**Име особе за контакт:**

**Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:**

**Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:**

**2)**

**Назив подизвођача:**

**Адреса:**

**Матични број:**

**Порески идентификациони број:**

**Име особе за контакт:**

**Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:**

**Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:**

**Напомена:**

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

#### **4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ**

**1)**

**Назив учесника у заједничкој понуди:**

**Адреса:**

**Матични број:**

**Порески идентификациони број:**

**Име особе за контакт:**

2)

**Назив учесника у заједничкој понуди:**

**Адреса:**

**Матични број:**

**Порески идентификациони број:**

**Име особе за контакт:**

3)

**Назив учесника у заједничкој понуди:**

**Адреса:**

**Матични број:**

**Порески идентификациони број:**

**Име особе за контакт:**

**5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ –УСЛУГЕ КОМУНИКАЦИЈЕ – МОБИЛНИ ТЕЛЕФОНИ, ОРН:64200000**

**Укупна цена обавезне претплате за 12 месеци без ПДВ-а :**

**Укупна цена обавезне претплате за 12 месеци са ПДВ-ом:**

**Рок и начин плаћања:**

**Рок важења понуде:**

**Рок испоруке**

**Гарантни период:**

**Место и начин испоруке:**

**Датум**

**Понуђач**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**М. П.**

**Напомене:**

**Укупну цену чини збир сва три нивоа месечних претплата помножених са бројем картица и помножених са 12 (дванаест) месеци.**

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

⋮

## VII МОДЕЛ УГОВОРА

### УГОВОР О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ БР. 12/2018

Закључен између:

Наручиоца: РЕПУБЛИКА СРБИЈА-АГЕНЦИЈА ЗА РЕСТИТУЦИЈУ

са седиштем у БЕОГРАДУ, улица Масарикова бр. 5, ПИБ: 107409054, Матични број: 17822985

Број рачуна: 840-251723-07, Назив банке: ТРЕЗОР РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ,

Телефон: 011/3061 428,Телефакс: 011/3061 621

коју заступа Страхиња Секулић, в.д. директора

(у даљем тексту: Корисник услуге)

и

.....  
са седиштем у ....., улица .....,

ПИБ:..... Матични број: .....

Број рачуна: ..... Назив банке:.....,

Телефон:.....Телефакс:

кога заступа.....

(у даљем тексту: Пружалац услуге),

#### Уговорне стране констатују:

-да је Корисник услуге, у складу са чланом 39. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/2012, 14/2015, 68/2015), спровео поступак јавне набавке мале вредности бр. 12/2018 на основу позива за подношење понуда објављеног на Порталу јавних набавки и на интернет страни Корисника услуге, чији су предмет услуге комуникације-мобилни телефони, ОРН:64200000 за потребе Агенције за реституцију;

-да је Пружалац услуге доставио понуду број \_\_\_\_\_ **биће преузето из понуде**, која у потпуности одговара спецификацији из конкурсне документације, која се налази у прилогу Уговора и саставни је део Уговора;

-да је Корисник услуге Одлуком о додели уговора број: попуњава **Корисник услуге**, изабрао Пружаоца услуге за набавку услуга мобилне телефоније;

-да Корисник услуге овај Уговор закључује на основу члана 113. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/2012, 14/2015, 68/2015);

## **Члан 1. ПРЕДМЕТ УГОВОРА**

**Предмет** овог уговора је набавка услуга комуникације, мобилни телефони, ОРН:64200000, за потребе Агенције за реституцију за 2018. годину (у даљем тексту услуге), у складу са потребама Корисника, у свему према усвојеној Понуди Пружаоца услуга заведеној код Корисника под бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године и Техничкој спецификацији која чини саставни део овог Уговора.

Висина додељеног буџета Пружаоца услуге је: \_\_\_\_\_ без пдв-а.

Цена месечних претплата за укупан број картица у току трајања уговорне обавезе је \_\_\_\_\_ без пдв-а (из техничке спецификације конкурсне документације).

## **Члан 2.**

Пружалац услуге ће пружати услуге које ће у погледу квалитета задовољавати важеће стандарде и испуњавати услове и захтеве из чл. 1 овог уговора.

Пружалац услуге гарантује квалитет пружених услуга.

У случају утврђених недостатака у квалитету и обиму пружене услуге, Пружалац услуге мора у року од 2 (два) дана, од дана пријаве рекламације отклонити евентуалне недостатке. Рекламација се доставља Пружаоцу услуге у писаној форми, путем поште, факсом или електронском поштом. **Уколико Пружалац Услуге не отклони недостатке и неправилности сходно примљеној рекламацији, наручилац може раскинути уговор и наплатити средство обезбеђења.**

## **Члан 3.**

Корисник услуге се обавезује да ће вршити плаћање сукцесивно, у року \_\_\_\_\_ дана од дана примљене, потписане и оверене месечне фактуре за претходни месец, на рачун Пружаоца услуге бр. \_\_\_\_\_ код \_\_\_\_\_ банке (уписати податке из изабране Понуде).

## **Члан 4.**

**Пружалац услуге се обавезује да у року од 8 (осам) дана од закључења уговора достави Кориснику услуге сопствену бланко меницу, прописно потписану и оверену, као средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла.**

Истовремено са предајом менице из става 1. Овог члана, Пружалац услуге се обавезује да Кориснику услуге преда доказ о извршеној регистрацији менице у Регистру Народне банке Србије, копију картона са депонованим потписима овлашћеног лица Пружаоца услуге и овлашћење за попуну менице са клаузулом „без протеста“, на износ од 10% од вредности уговора без ПДВ-а, односно \_\_\_\_\_ динара, насловљено на Агенцију за реституцију, Масарикова 5, Београд, са роком важности 30 (тридесет) дана дужим од уговореног рока за коначно извршење уговорених обавеза.

**Предметна меница мора да испуњава све услове за принудну наплату, сходно Закону о платном промету („Службени лист СРЈ“, бр. 3/02 и 5/03 и „Службени гласник РС“, бр.**



43/04, 62/06, 111/09, и 31/11), са са посебним нагласком на чланове 6, 13 и 14. Закона о изменама и допунама Закона о платном промету („Службени гласник РС“, бр. 31/11).

#### Члан 5.

Пружалац услуге је дужан да без одлагања писмено обавести Корисника услуге о било којој промени података прописаних чланом 77. Закона о јавним набавкама и да је документује на прописан начин.

#### Члан 6.

Корисник услуге може повећати или смањити број преплатничких бројева по којима користи услуге Пружаоца услуге.

Пружалац услуге се обавезује да ће обезбедити Кориснику услуге коришћење услуга GSM мреже на начин и под условима утврђеним овим уговором за све претплатничке бројеве из члана 1. Уговора као и за сваки нови преплатнички број.

#### Члан 7.

**Опредељен буџет износи \_\_\_\_\_ РСД без ПДВ-а.** Буџет је могуће користити за набавку телефонских апарата по избору Наручиоца, за цену од 1,00 динара, по мобилном апарату, без ПДВ-а у току трајања уговорне обавезе, без продужавања трајања уговорне обавезе.

Пружалац услуга је у обавези да, уз испоручене мобилне телефонске апарате, достави гарантни лист, оверен на дан испоруке, у коме треба да буду наведени серијски бројеви испоручених мобилних телефонских апарата, на основу којих ће се вршити идентификација сваког појединачног примерка у току гарантног рока.

Цене испоручених мобилних телефона, који се урачунавају у **буџет за бенефицирану набавку телефонских апарата**, а које се обрачунавају по бенефицираним ценама – 1,00 динар по мобилном телефону, морају бити у складу са комерцијалним ценовником Пружаоца услуге, који је важећи на дан испоруке мобилних телефона.

Гаранција телефона мора бити у складу са гаранцијом произвођача.

Приликом испоруке мобилних телефонских апарата, овлашћена лица Корисника услуге ће извршити преглед испоручених мобилних телефонских апарата и гарантног листа.

У случају видљивих недостатака на испорученим мобилним телефонским апаратима или у случају недостављања комплетног гарантног листа, Корисник услуге неће примити опрему, а Записник о недостацима опреме и гарантног листа доставиће пружаоцу услуге. Пружалац услуге се обавезује да по пријему Записника о недостацима, а најкасније у року од 5 дана, достави комплетан гарантни лист и испоручи мобилне телефонске апарате у складу са Понудом Пружаоца услуге и овим уговором.

Приликом пријема испоручених мобилних телефонских апарата, за које се прегледом установи да су у свему у складу са овим уговором и Понудом Пружаоца услуге и за које су достављени исправни и комплетни гарантни листови, Корисник услуге и овлашћени представник Пружаоца услуге, у Записнику о пријему опреме констатоваће да је достављен гарантни лист и да је извршена испорука опреме, у свему у складу са Уговором и Понудом Пружаоца услуге.

Кориснику услуга је забрањена свака даља дистрибуција или препродаја мобилних телефонских апарата и друге опреме из претходног става, за време трајања Уговора.

## **Члан 8. СПОРОВИ**

8.1. Сва настала спорна питања по овом уговору решава првенствено, споразумно комисија Наручиоца и Испоручиоца. У случају немогућности решења спорних питања на напред наведени начин, све спорове решава Привредни суд у Београду.

## **Члан 9.**

Овај уговор ступа на снагу даном потписивања од стране овлашћених лица уговорних страна и почиње са применом након истека претходног уговора, односно од 01.12.2018. године и важи за период од једне године (12 месеци).

## **Члан 10.**

Корисник услуге се обавезује да током важења овог Уговора остварује минималну месечну потрошњу у износу од \_\_\_\_\_ динара, без ПДВ-а, а односи се на укупну цену месечних претплата из члана 1.

Уколико Корисник услуге не оствари минималну месечну потрошњу из става 1. Овог члана Уговора, Пружалац услуге задржава право да Кориснику услуге наплати разлику између остварене и уговорене минималне месечне потрошње, и исту фактурише уз рачун којим се наплаћују услуге за месец који следи у кварталу у коме Корисник услуге није остварио уговорену минималну месечну потрошњу.

**Укупна цена обавезне претплате за 12 (дванаест) месеци** ( укупне обавезне месечне претплате за 12 месеци) износи \_\_\_\_\_ (попуњава наручилац) **динара без ПДВ-а.**

## **Члан 11.**

Агенција за реституцију, као корисник услуге задржава право да смањи износ уговорене минималне потрошње, односно једнострано раскине уговор, уколико јој у наредној буџетској години буду додељена мања средства, односно уколико јој у престојећем финансијском плану за 2019. годину буду у потпуности укинута средства за услуге мобилне телефоније.

## **Члан 12.**

Уговорне стране могу раскинути овај Уговор споразумно или једностраним раскидом у случају неизвршавања уговорних обавеза друге уговорне стране.

О раскиду уговора, уговорна страна је дужна писменим путем обавестити другу уговорну страну.

Уговор ће се сматрати раскинутим по протеклу рока од 15 (петнаест) дана од дана пријема писменог обавештења о раскиду уговора.

## **Члан 13.**

Саставни део Уговора је Понуда Пружаоца услуге која је претходила закључењу овог Уговора, као и Општи услови пружања и коришћења услуга у јавној мобилној комуникационој мрежи Пружаоца услуге, у делу у коме нису у супротности са овим Уговором.

**Члан 14.**

Све евентуалне спорове уговорне стране ће решавати споразумно, а у супротном уговарају надлежност Привредног суда у Београду.

**Члан 15.**

Уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, од којих свака уговорна страна задржава по 3 (три) примерка.

ЗА ПРУЖАОЦА УСЛУГЕ

ЗА КОРИСНИКА УСЛУГЕ

Основ уговора:

ЈН број: 12/2018

Број и датум одлуке о додели уговора: \_\_\_\_\_

Понуда изабраног понуђача бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_

ПРИЛОГ 1

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

У вези са понудом, коју привредно друштво  
”\_\_\_\_\_“  
\_\_\_\_\_, доставља по позиву  
Агенције за реституцију, за прикупљање писаних понуда за доделу јавне набавке  
мале вредности услуга, број набавке 12/2018, под пуном моралном, материјалном и  
кривичном одговорношћу, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Привредно \_\_\_\_\_ друштво  
”\_\_\_\_\_“ из  
\_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_, матични  
број \_\_\_\_\_, шифра делатности \_\_\_\_\_, ПИБ  
број \_\_\_\_\_,  
ПДВ број \_\_\_\_\_, рачун број \_\_\_\_\_ код  
\_\_\_\_\_, лице за контакт  
\_\_\_\_\_, контакт телефон \_\_\_\_\_,

је при састављању понуде поштовало обавезе које произилазе из важећих прописа о  
заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине.

Датум и место:  
лица)

\_\_\_\_\_  
(штампано име и презиме овлашћеног

\_\_\_\_\_

М.П.

\_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

У вези са понудом, коју привредно друштво  
 ”\_\_\_\_\_“ из \_\_\_\_\_, доставља по позиву Агенције за  
 реституцију, за прикупљање писаних понуда за доделу јавне набавке мале  
 вредности услуга, број набавке 12/2018, под пуном моралном, материјалном и  
 кривичном одговорношћу, дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Привредно \_\_\_\_\_ друштво  
 ”\_\_\_\_\_“ из  
 \_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_, матични  
 број \_\_\_\_\_, шифра делатности \_\_\_\_\_, ПИБ  
 број \_\_\_\_\_,  
 ПДВ број \_\_\_\_\_, рачун број \_\_\_\_\_ код  
 \_\_\_\_\_, лице за контакт  
 \_\_\_\_\_, контакт телефон \_\_\_\_\_,

потврђује да је поднело понуду независно, без договора са другим понуђачима или  
 заинтересованим лицима.

Датум и место:

\_\_\_\_\_ (штампано име и презиме овлашћеног лица)

\_\_\_\_\_

М.П.

\_\_\_\_\_ (потпис овлашћеног лица)

**ИЗЈАВА О ИЗДАВАЊУ ИНСТРУМЕНТА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА  
УГОВОРНЕ ОБАВЕЗЕ**

У вези са понудом, коју привредно друштво  
 „\_\_\_\_\_“ \_\_\_\_\_ из  
 \_\_\_\_\_, доставља по позиву  
 Агенције за реституцију, за прикупљање писаних понуда за доделу јавне набавке  
 мале вредности услуга, број набавке 12/2018, под пуном моралном, материјалном и  
 кривичном одговорношћу, дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Привредно \_\_\_\_\_ друштво  
 „\_\_\_\_\_“ \_\_\_\_\_ из  
 \_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_, матични  
 број \_\_\_\_\_, шифра делатности \_\_\_\_\_, ПИБ  
 број \_\_\_\_\_,  
 ПДВ број \_\_\_\_\_, рачун број \_\_\_\_\_ код  
 \_\_\_\_\_, лице за контакт  
 \_\_\_\_\_, контакт телефон \_\_\_\_\_,

да ћу издати инструменте обезбеђења испуњења уговорне обавезе, односно да ћу  
 доставит сопствену бланко меницу, прописно потписану и оверену, као средство  
 финансијског обезбеђења за добро извршење посла.

Датум и место:

\_\_\_\_\_ (штампано име и презиме овлашћеног лица)

\_\_\_\_\_

М.П.

\_\_\_\_\_ (потпис овлашћеног лица)

## ТРОШКОВИ ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ

**Понуђач може али не мора** да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде.

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова кроз обавезну претплату (члан. 88 став 2. ЗЈН).

Датум и место:

\_\_\_\_\_ (штампано име и презиме овлашћеног лица)

\_\_\_\_\_

М.П.

\_\_\_\_\_ (потпис овлашћеног лица)