



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АГЕНЦИЈА ЗА РЕСТИТУЦИЈУ
Београд, Масарикова бр. 5
Број: 446-06-011-16/2020-01
Датум: 08.05.2020. године

На основу чл. 13, 17. и 68. ст. 2. Закона о заштити становништва од заразних болести („Службени гласник РС“, број 15/2016) и члана 58. тачка 8. Закона враћању одузете имовине и обештећењу („Службени гласник РС“, 72/11, 108/13, 142/14, 88/2015-одлука УС РС и 95/18), а поводом организовања рада у Агенцији за реституцију након укидања ванредног стања од стране Народне скупштине Републике Србије од 06.05.2020. године, директор Агенције за реституцију доноси:

ПРАВИЛА

**понашања запослених и странака у Агенцији за реституцију
до проглашења престанка епидемије изазване вирусом COVID - 19**

1. Одлуком о укидању ванредног стања коју је донела Народна скупштина Републике Србије дана 06.05.2020. године („Службени гласник РС“, број 65/2020) стичу се услови за нормализацију рада у Агенцији за реституцију почев од 11. маја 2020. године.
2. Након укидања ванредног стања и у складу са здравственим мерама, уводе се правила понашања запослених и странака у Агенцији за реституцију због заштите здравља запослених и странака, а ради спречавања даљег ширења епидемије изазване вирусом COVID – 19, које обухватају следеће:

I Обавезе запослених

- Приликом уласку у зграду у којој се налазе пословне просторије Агенције за реституцију, сви запослени су дужни:
 - да прођу „дезо баријеру“ (дезинфекциону заштиту обуће),
 - да изврше дезинфекцију руку.
- Сви запослени који улазе у објект у обавези су да носе личну хигијенску маску за заштиту прописно постављену на лице, а пожељно је и ношење заштитних хигијенских рукавица.
- Уколико запослени нема одговарајућа средства заштите, првенствено личну заштитну маску, неће му бити омогућен улаз у просторије Агенције.

- Приликом уласка у објект код обављања хигијенских и безбедносних мера, запослени је дужан да се придржава прописаних мера о безбедном растојању – физичкој дистанци, које мора износити минимум 1,5 метара између две особе; свако ко се не придржава ове мере биће опоменут, а у случају непоштовања ове мере неће му бити омогућен улаз у просторије Агенције за реституцију.
- На шалтеру писарнице обавезно ће се примењивати мере о прописаном растојању између запослених на шалтеру као и између странака у реду.
- Приликом коришћења лифта неопходно је поштовати препоручено правило везано за растојање те сходно томе није препоручљиво да више од 2, односно 3 особе (у зависности од величине лифта) користе истовремено лифт и препоручује се да у лифту стоје дијагонално једна од друге. У смислу овога препорука је да сви који улазе у зграду у којој се налазе пословне просторије Агенције за реституцију, а у здравственој и физичкој су могућности, да користе степенишни простор за долазак на радно место (ова препорука се посебно односи на запослене чија се радна просторија налази на нижим спратовима).
- Препоручује се да запослени у чијим радним просторијама за то мостоји могућност, редовно проветравају свој радни простор природним путем – отварањем прозора.
- Запослени су дужни да сами дезинфекционим средством пребришу тастатуру рачунара и миш уз рачунар, као и свој радни сто.
- Запослени су дужни да поштују препоруку о безбедној удаљености током свих радних активности, као и о дозвољеном броју запослених у просторији са прописаном удаљеношћу, а пословну комуникацију одржавају превасходно телефоном или мејлом.
- Запослени су дужни да се у случају повишене температуре или здравствених проблема са сумњом на респираторне инфекције, јаве свом изабраном лекару.

II Обавезе странака

Приликом уласка странака у објект, обавеза свих је:

- да прођу „дезо баријеру“ (дезинфекциону заштиту обуће),
- да изврше дезинфекцију руку (о чему води рачуна ангажовани радник ФТ обезбеђења који ће странци испрскати дезинфекционо средство приликом доласка).

- По уласку у објект и проласку хигијенских и безбедносних мера странке су у обавези да изврше пријављивање ангажованом раднику ФТ обезбеђења са одговарајућим документима (позив на усмену расправу, лични идентификациони документ и да наведе разлог доласка у службене просторије Агенције за реституцију).
- Уколико странка улази у објект а нема одговарајућа средства заштите, првенствено се мисли на ношење личне заштитне маске и заштитних рукавица, или не жели да се подвргне хигијенској и безбедоносној заштити, неће јој бити омогућен улазак у пословне просторије Агенције за реституцију.

- Приликом уласка у објект код обављања хигијенских и безбедносних мера, странка је дужна да се придржава прописаних мера о безбедном растојању – физичкој дистанци, које мора износити минимум 1,5 метара између две особе; свако ко се не придржава ове мере биће опоменут а у случају непоштовања ове мере биће му онемогућен улаз.
 - Приликом пријављивања доласка странке и евидентирања уласка странака, строго ће се примењивати мере држања физичке дистанце – безбедног растојања.
 - На шалтеру писарнице обавезно ће се примењивати мере о прописаном растојању између запослених на шалтерима као и између странака у реду.
 - Улазак странака на заказану усмену расправу биће спроведен по приоритету и неопходности присуства на расправи. Осталима, уколико нису стечени услови о безбедној удаљености, у договору са службеним лицем које води поступак, неће бити дозвољен улазак у расправну салу. У чекаоници странке морају поштовати безбедно растојање од минимум 1,5 метара.
3. Агенција за реституцију ће свим запосленима обезбедити заштитну опрему.
4. Ова правила ступају на снагу даном доношења, а примењују се почев од 11. маја 2020. године па до проглашења престанка епидемије изазване вирусом **COVID – 19**.
5. Ова правила објавити на огласним таблама и сајту Агенције за реституције, доставити свим запосленима путем мејла, а у писаној форми истаћи на видном месту на улазу у свим зградама у којима се налазе пословне просторије Агенције за реституцију, најкасније до 08.05.2020. године до 14 часова.

ДИРЕКТОР

Страхиња Секулић

