

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АГЕНЦИЈА ЗА РЕСТИТУЦИЈУ

Београд, Масарикова 5



КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

**Предмет: 98390000;79710000 – ФИЗИЧКО-ТЕХНИЧКО И ПРОТИВПОЖАРНО
ОБЕЗБЕЂЕЊЕ**

Број јавне набавке: 3/2014

Врста поступка: Јавна набавка мале вредности

Београд, март 2014. године

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ бр.124/2012, у даљем тексту Закон), чл. 6 Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС“ бр. 29/2013), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број: 446-06-404-25/2014-01 од 16. априла 2014. године, Уговора о раду број 560/12 од 06. јула 2012. године и Анекса број 3 од 03. јуна 2013. године којим се именује саветник за набавке и Решења о образовању комисије за јавну набавку број: 446-06-404-26/2014-01 од 16. априла 2014. године, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

за јавну набавку мале вредности – набавка услуга:

физичко-техничко и противпожарно обезбеђење пословних просторија Агенције за реституцију у Нишу и Крагујевцу

ЈН БР. 3/2014

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	Назив поглавља	Страна
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Подаци о предмету јавне набавке	4
III	Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис добара, радова или услуга, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл.	4
IV	Упутство понуђачима како да сачине понуду	9
V	Образац понуде	20
VI	Модел уговора	30
VII	Образац структуре цене	35
VIII	Образац трошкова припреме понуде	36

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: Агенција за реституцију

Адреса: Београд, Масарикова бр. 5.

Интернет страница: www.restitucija.gov.rs

2. Врста поступка набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку **јавне набавке мале вредности** у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке број 3/2014 су услуге: **физичко-техничко и противпожарно обезбеђење пословних просторија Агенције за реституцију у Нишу и Крагујевцу.**

ОРН: **98390000;79710000**

4. Контакт

Контакт особа је Мирјана Вујовић, саветник за набавке, тел. 3061 428; e-mail:

mirjana.vujovic@restitucija.gov.rs

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке број 3/2014 су услуге: **физичко-техничко и противпожарно обезбеђење пословних просторија Агенције за реституцију у Нишу и Крагујевцу**

ОРН: 98390000

III ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, РАДОВА ИЛИ УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.

ОПИС УСЛУГЕ

Физичко-техничко и противпожарно обезбеђење простора:

- Свакодневно присуство једног извршиоца 24 часа дневно, 365 дана годишње;
- Контрола уласка у пословни простор и усмеравање пословних партнера, странака и посетилаца за време радног времена Наручиоца;
- Надзор и праћење система видео надзора;
- Надзор над радом система за аутоматску дојаву пожара и поступање у складу са радом поменутог система;
- Физичко обезбеђење запослених лица у пословном простору као што је спречавање напада на запослене и удаљавање лица која ометају процес рада;
- Обилазак простора у вечерњим часовима превентивно-техничких и противпожарних разлога, односно визуелна контрола и спровођење радњи ради спречавања потенцијалног настајања штете услед кварова и хаварија на топловодној, водоводној, канализационој и електричној мрежи;

- Визуелна контрола стања мобилних средстава за гашење пожара (ватрогасних апарата, хидраната и сл.);
- Гашење почетних пожараи спровођење превентивних мера заштите од пожара у складу са Законом о заштити од пожара, као и позивање надлежних служби у случају пожара и слично;
- Обавештавање одговорног лица Наручиоца у случају околности везаних за безбедност објекта, као и надлежних предузећа за случај кварова, хаварија и других непредвиђених околности.
- ДОДАТНИ УСЛОВИ:
- **Поред општих услова Понуђач мора да испуњава** стандарде квалитета SRPS ISO 9001:2001 или SRPS ISO 9001:2008, односно нови стандард у пружању услуга физичко-техничког обезбеђења и противпожарне заштите.
Понуђач је дужан да приликом пружања услуге физичко-техничког обезбеђења и противпожарне заштите примењује све потребне мере заштите у складу са одредбама Закона о безбедности и здрављу на раду („Службени гласник РС“ бр. 101/05).
Извршиоци морају имати завршену обуку из области заштите од пожара сходно члану 55. Закона о заштити од пожара („Службени гласник РС“, бр. 111/09).
Понуђач мора имати дежурну службу са радним временом од 00 до 24 часа за подручје наведено Ниша и Крагујевца.

УКОЛИКО ПОНУЂАЧ НЕ ИСПУНИ СВЕ БИТНЕ И СВЕ ДОЛЕ НАВЕДЕНЕ ДОДАТНЕ УСЛОВЕ ОПНУДА ЋЕ БИТИ ОДБИЈЕНА КАО НЕИСПРАВНА

Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити додатне услове за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чл. 76. Закона, и то:

1. Да располаже неопходним финансијским и пословним капацитетом односно да:

- а) да је понуђач у последње две године остварио позитиван биланс, односно да у том периоду није пословао са губитком;
- б) у протеклих шест месеци (6), од дана објављивања позива за достављање понуда (рачунајући и дан позива) није имао блокаде текућих рачуна отворених код пословних банака за обављање платног промета;
- в) уредно исплаћује зараде запослених у складу са Законом о раду;
- г) је у последње 2 године (2012 и 2013) пружао услуге физичког обезбеђења за потребе наручиоца –државних установа и агенција од посебног државног интереса у месту наручиоца услуга(Ниш и Крагујевац);

2. Да располаже адекватним техничким капацитетом – средствима за извршење предметне набавке, односно да:

- а) поседује минимум један контролно-оперативни центар који ради 24 часа, 365 дана годишње;

- б) поседује радио везу од чега минимум један репетитор и четири ручне радио станице ;
 - в) поседује службене мобилне телефоне са претплатничким бројевима (минимум 20);
 - г) поседује минимум 6 возила за обављање послова обезбеђења регистрованих на име понуђача;
3. Да располаже адекватним кадровским капацитетом, и то да пре објављивања јавног позива има најмање 50 запослених на неодређено или одређено време на пословима физичког обезбеђења од чега 10 са положеним стручним испитом из области противпожарне заштите.
4. Да у свом пословању примењује стандарде SRPS ISO 9001/2008 (систем менаџмента квалитетом) SRPS OHSAS 18001/2008 (систем управљања заштитом здравља и безбедношћу на раду);

Напомена: Потребно је да сви напред наведени сертификати буду издати од стране акредитованих кућа.

Испуњеност **додатних услова (члан 77 Закона)** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

1. Финансијски и пословни капацитет

- за тачку а): Извештај о бонитету за Јавне набавке БОН ЈН за задње три године , које издаје АПР;
 - за тачку б): потврда НБС о броју дана неликвидности;
 - за тачку в): копија ПП ОД обрасца и копија извода пословне банке о извршеним исплатама зарада запослених за март 2014.
- за тачку г): списак референтних наручилаца физичког обезбеђења – државних установа и агенција од посебног друштвеног значаја којима је понуђач, у последње 2 године (2012 и 2013.), пружао услугу физичког обезбеђења достављањем потврда оверених печатом и потписом референтног наручиоца у оригиналу. Списак мора да садржи податке о најмање једног референтног наручиоца (назив наручиоца , седиште, ПИБ, матични број као и податке о особама за контакт и контакт телефонима). Наручилац задржава право провере истинитости достављених података о референтним наручиоцима.

2. Технички капацитет – средства за извршење предметне набавке

- за тачку а): изјава под пуном кривичном, моралном и материјалном одговорношћу да понуђач поседује минимум један контролно-оперативни центар који ради 24 часа, 365 дана годишње;
- за тачку б): копије дозвола за радио станице;

- за тачку в): копија уговора за телефонске услуге са једним од провајдера регистрованог за услуге мобилне телефоније у Републици Србији.
- За тачку г): доставити копије саобраћајних дозвола;

3.Кадровски капацитет

- за минимум 50 запослених на неодређено-одређено време на пословима физичког обезбеђења доставити образац М и ПП ОД образце о плаћеним доприносима;
- Уверење о положеном стручном испиту из области противпожарне заштите (сматра се валидним само Уверење МУП-а Сектора за ванредне ситуације)

4. Примена стандарда SRPS ISO 9001:2008 (систем менаџмента квалитетом), SRPS OHSAS 18001/2008 (систем) (систем управљања заштитом здравља и безбедношћу на раду);

Потребно је да понуђач достави копије сертификата/ потврде да је предузеће сертифицировано према стандарду ISO 9001:2008 за пружање услуга физичког обезбеђења, копије сертификата SRPS OHSAS 18001/2008;

Напомена: Сертификати/потврде морају бити издати од стране акредитованих сертификационих кућа.

**Понуђач уписује јединичну цену као и укупну цену
без пореза на додатну вредност (ПДВ-а)**

1. Подручна јединица Ниш,

Булевар др Зорана Ћинђића 9.....(цена на месечном нивоу).....(цена за 10 месеци);

2. . Подручна јединица

Крагујевац, Кнеза Милоша 12(цена на месечном нивоу).....(цена за 10 месеци);

УКУПНА ЦЕНА:

IV УПУТСТВО

ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

за јавну набавку мале вредности бр. 3/2014, чији је предмет набавка услуга:

физичко-техничко и противпожарно обезбеђење пословних просторија Агенције за реституцију у Нишу и Крагујевцу

1. Језик на којем понуда мора бити састављена

Наручилац је припремио конкурсну документацију и водиће поступак јавне набавке на српском језику.

Понуда мора бити састављена на српском језику.

Уколико се достављају докази на страном језику, исти морају бити преведени на српски језик.

2. ОБАВЕЗНА САДРЖИНА ПОНУДЕ:

1) Прилог 1 – **Подаци о понуђачу**, мора бити попуњен по свим ставкама, оверен печатом и потписан.

- Прилог 1б – **Подаци учесника у заједничкој понуди** (само у случају подношења заједничке понуде)

- Прилог 1в – **Овлашћење групе понуђача за подношење заједничке понуде** (само у случају подношења заједничке понуде)

2) Прилог 2 – **Образац понуде са спецификацијом**, мора бити попуњен по свим ставкама, оверен печатом и потписом.

3) Прилог 3 – **Образац о оцени испуњености услова из члана 75. ЗЈН**, са упутством како се доказује испуњеност услова.

4) Прилог 4 – **Изјава о испуњености обавезних услова** утврђених у члану 75. став 1, тачке 1 до 4 ЗЈН и конкурсној документацији, потписана од стране овлашћеног лица и оверена печатом понуђача. **Поред ОБАВЕЗНИХ морају бити испуњени и сви ДОДАТНИ услова који су наведени у конкурсној документацији, као и начин њиховог доказивања.**

5) Прилог 5 – **Изјава понуђача** да су при састављању својих понуда поштовали обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине.

6) Прилог 6 – **Изјава о независној понуди** којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да је понуду поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима (чл.26.ЗЈН).

7) Прилог 7 – **Модел уговора**, попуњен по свим ставкама, оверен печатом и потписан, чиме понуђач потврђује да је сагласан садржином модела уговора.

8) Прилог 8 – **Образац структуре цене** са упутством како да се попуни (**обавезан део понуде и тражи се у конкурсној документацији**)

9) Прилог 9 – **Образац трошкова припреме понуде** (уколико се изричито тражи у конкурсној документацији).

Понуда се сматра исправном ако испуњава и све остале услове и захтеве наручиоца прописане конкурсном документацијом.

Понуде које не испуњавају све обавезне и додатне услове тражене конкурсном документацијом **биће одбијене као неисправне.**

3. Посебни захтеви у погледу начина на који понуда мора бити сачињена и начина попуњавања образаца датих у конкурсној документацији.

Пожељно је да сви документи поднети у понуди буду међусобно повезани у целину, тако да се не могу накнадно убацивати или одстрањивати и мењати појединачни листови, односно прилози а да се видно не оштете листови или печат.

Понуда се саставља, тако што понуђач уписује тражене податке у обрасце, који су саставни део конкурсне документације. Тражени подаци морају бити дати по свим ставкама, у супротном понуда ће бити одбијена.

Попуњени обрасци морају бити оверени печатом и потписани од стране овлашћеног лица понуђача.

4. Подношење понуде са варијантама није дозвољено

Понуда са варијантама биће одбијена.

5. Додатна објашњења, контрола и допуштене исправке

Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача.

Наручилац не може да захтева, дозволи или понуди промену елемената понуде који су од значаја за примену критеријума за доделу уговора, односно промену којом би се понуда која је неодговарајућа или неприхватљива учинила одговарајућом односно прихватљивом.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

6. Измене, допуне и додатна објашњења

Измене, допуне и додатна објашњења у вези са припремом понуде вршиће се у складу са чланом 63. Закона о јавним набавкама.

7. Комуникација

Комуникација у вези са додатним информацијама, објашњењима и одговорима врши се на начин одређен чланом 20. Закона о јавним набавкама.

Заинтересовано лице може, у писаном облику, тражити од наручиоца додатне информације или објашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 2 (два) дана пре истека рока за подношење понуда.

Наручилац ће у року од 2 (два) дана од дана пријема захтева, доставити одговор у писаном облику и истовремено ту информацију доставити и свим другим лицима, која су примила, односно преузела конкурсну документацију.

8. Измене, допуне и опозив понуде

Понуђач може у року за подношење понуде да измени, допуни или опозове своју понуду, у складу са чланом 87. Став 6. Закона о јавним набавкама.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Агенција за реституцију, 11 000 Београд, Масарикова 5, са назнаком:

„**Измена понуде за јавну набавку** (добра, услуге или радови) – ЈН бр.2/2014 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„**Допуна понуде за јавну набавку** (добра, услуге или радови) – ЈН бр.2/2014 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„**Опозив понуде за јавну набавку** (добра, услуге или радови) – ЈН бр.2/2014 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„**Измена и допуна понуде за јавну набавку** (добра, услуге или радови) - ЈН бр.2/2014 - НЕ ОТВАРАТИ”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

9. Самостално подношење понуде

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда.

Наручилац је дужан у складу са чланом 87.став 5. Закона о јавним набавкама, да одбије све понуде које су поднете супротно наведеној забрани.

10. Група понуђача

Понуду може поднети група понуђача.

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. Тачка 1 до 4) ЗЈН, а додатне услове испуњавају заједно.

Услов из члана 75. став 1. тачка 5. ЗЈН дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Саставни део заједничке понуде је **споразум** којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке а који обавезно садржи податке о:

-члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;

-понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор;

-понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења;

-понуђачу који ће издати рачун;

-број рачуна на који ће бити извршено плаћање;

-обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

11. Остали захтеви наручиоца:

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

Рок и начин плаћања

Рок плаћања: по достављеној факури у року од 30 дана.

12. Цена

Цена треба да буде изражена у динарима и исказује се са и без урачунатог пореза на додату вредност са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке

За понуде у којима је исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће тражити образложење у писаној форми, сагласно члану 92. ЗЈН.

13. Одлука о додели уговора

Одлука о додели уговора биће донета најкасније у року од десет дана од дана отварања понуда.

У случајевима из члана 109. Закона о јавним набавкама, наручилац ће донети одлуку о обустави поступка.

14. Критеријуми за доделу уговора

Избор најповољније понуде извршиће се на основу критеријума **најнижа понуђена цена**.

15. Захтев за заштиту права понуђача

У случају да понуђач сматра да су му у поступку јавне набавке повређена права може поднети захтев за заштиту права, односно поступити у складу са одредбама закона о јавним набавкама, који уређују поступак заштите права понуђача и јавног интереса.

Рок за подношење захтева за заштиту права је **5 (пет) дана** од дана пријема одлуке о додели уговора.

Захтев се подноси Републичкој комисији, а предаје наручиоцу, сходно члану 149. став 8. Закона о јавним набавкама.

Понуђач је дужан да уз захтев приложи доказ о уплати таксе од 40.000,00 динара на текући рачун број 840-742221843-57, модел 97, позив на број 50-016, сврха: Републичке административне таксе, корисник: Буџет Републике Србије.

16. Рок за приступање закључењу уговора

Наручилац закључује уговор о јавној набавци са понуђачем којем је додељен уговор у року од **осам дана** од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права.

Ако понуђач којем је додељен уговор одбије да закључи уговор о јавној набавци, наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

17. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија и привреде.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине.

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике.

18. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

I Изабрани понуђач је дужан да достави оригинал банкарску гаранцију за добро извршење посла и банкарску гаранцију за отклањање недостатака у гарантном року

Банкарску гаранцију за добро извршење посла - Изабрани понуђач се обавезује да у року од 7 дана од дана закључења уговора [или у тренутку закључења уговора, а најкасније до прве испоруке], преда наручиоцу банкарску гаранцију за добро извршење посла, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Банкарска гаранција за добро извршење посла издаје се у висини од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла [овај рок може бити најмање 5 дана дужи од истека рока за коначно извршење посла]. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора да се продужи. Наручилац ће уновчити банкарску гаранцију за добро извршење посла у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором. Поднета банкарска гаранција не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова. Понуђач може поднети гаранцију стране банке само ако је тој банци додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг).

Банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року Изабрани понуђач се обавезује да у тренутку примопредаје предмета јавне набавке преда наручиоцу банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Банкарска гаранција за отклањање грешака у гарантном року се издаје у висини 5% од укупне вредности уговора, без ПДВ-а [може се захтевати максимално 10%]. Рок важења банкарске гаранције мора бити 5 (пет) дана дужи од гарантног рока. Наручилац ће уновчити банкарску гаранцију за отклањање грешака у

гарантном року у случају да изабрани понуђач не изврши обавезу отклањања квара који би могао да умањи могућност коришћења предмета уговора у гарантном року.

19. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

20. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику [путем поште на адресу наручиоца, електронске поште на e-mail: mirjana.vujovic@restitucija.gov.rs тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, **најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.**

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од **3 (три) дана** од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, ЈН бр.1/2014.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

Прилог 1**ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ**

НАЗИВ ПОНУЂАЧА	
АДРЕСА ПОНУЂАЧА	
МЕСТО/ПОШТАНСКИ БРОЈ	
ОПШТИНА	
ЛИЦЕ ЗА КОНТАКТ	
ТЕЛЕФОН	
ТЕЛЕФАКС	
Е-МАИЛ	
МАТИЧНИ БРОЈ	
ШИФРА ДЕЛАТНОСТИ	
ПИБ БРОЈ	
ПДВ БРОЈ	
ТЕКУЋИ РАЧУН	
БАНКА	
ДИРЕКТОР	
ЛИЦЕ ОДГОВОРНО ЗА ПОТПИСИВАЊЕ УГОВОРА	

(штампано име и презиме овлашћеног лица)

М.П.

(потпис овлашћеног лица)

Прилог 16

**ПОДАЦИ О УЧЕСНИЦИМА
У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ**

(попуњава се само у случају подношења заједничке понуде)

У поступку јавне набавке мале вредности бр 3/2014,о пружањау услуга физичког-техничког и противпожарног обезбеђења, група понуђача изјављују да понуду подноси заједнички, достављајући податке за сваког учесника у понуди:

1.

Пун назив понуђача:	
Седиште и адреса:	
Матични број:	
ПИБ и ПДВ број	
Одговорно лице:	
Контакт особа, телефон, факс, е маил:	
Опис посла	

2.

Пун назив понуђача:	
Седиште и адреса:	
Матични број:	
ПИБ и ПДВ број:	
Одговорно лице:	
Контакт особа, телефон, факс, е маил:	
Опис посла	

3.

Пун назив понуђача:	
Седиште и адреса:	

Матични број:	
ПИБ и ПДВ број	
Одговорно лице:	
Контакт особа, телефон, факс, е маил:	
Опис посла	

Прилог 1в

ОВЛАШЋЕЊЕ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ (попуњава се само у случају подношења заједничке понуде)

У поступку јавне набавке _____, учесници у заједничкој понуди овлашћују понуђача _____, да у њихово име и за њихов рачун поднесе наручиоцу заједничку понуду, укључујући и потписивање образаца и изјава у предметном поступку јавне набавке.

Учесници у заједничкој понуди – ДАВАОЦИ ОВЛАШЋЕЊА:

(пословно име)

(штампано име и презиме овлашћеног лица)

(седиште)

(потпис овлашћеног лица)

(матични број)

М.П.

(ПИБ)

(пословно име)

(штампано име и презиме овлашћеног лица)

(седиште)

(потпис овлашћеног лица)

(матични број)

М.П.

(ПИБ)

(пословно име)

(штампано име и презиме овлашћеног лица)

(седиште)

(матични број)

(ПИБ)

(потпис овлашћеног лица)
М.П.

Прилог 2

V ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Укупна вредност без ПДВ-а (за период од 10 месеци)	
ПДВ ___%	
Укупна вредност са ПДВ-ом (за период од 10 месеци)	

- Понуда важи _____ дана, од дана отварања понуда. (минимум 30 дана)

- Рок испоруке _____ дана, од дана обостраног потписивања уговора (Агенција за реституцију је спровела ЈНМВ Бр. 2/2013 у 2013. години, за пружање услуга физичко-техничког и противпожарног обезбеђења и закључила уговор који важи до 15. маја 2014. године, те ће се по спровођењу поступка јавне набавке по овој Одлуци уговор примењивати по истеку претходног уговора.

- Рок плаћања је 30 дана, од дана достављања фактуре.

Датум и место:

(штампано име и презиме овлашћеног лица)

М.П.

(потпис овлашћеног лица)

Р.бр.	Оцена испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке	Упутство за доказивање прописаних услова Врста доказа
ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ		
1.	Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар	Извод из регистра надлежног органа
2.	Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре	потврде надлежног суда (потврде не старије од 2 месеца пре отварања понуда)
3.	Да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања односно слања позива за подношење понуда	потврде надлежног суда или надлежног органа за регистрацију привредних субјеката (потврде не старије од 2 месеца пре отварања понуда)
4.	Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;	потврде надлежног пореског органа и организације за обавезно социјално осигурање или потврде надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације (потврде не старије од 2 месеца пре отварања понуда)
5.	Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом.	Доставити у прилогу понуде
6.	Изјава понуђача да су при састављању својих понуда поштовали обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине	Попуњен Прилог 5 конкурсне документације

7.	Изјава о независној понуди	Попуњен Прилог 6 конкурсне документације
8.	Изјава о издавању инструмената обезбеђења испуњења уговорне обавезе	Попуњен Прилог 7 конкурсне документације
9.	Модел уговора	Попуњен Прилог 8 конкурсне документације
10.	Образац структуре цене	Попуњен Прилог 9 конкурсне документације
11.	Образац трошкова припреме понуде	Попуњен Прилог 10 конкурсне документације

ДОДАТНИ УСЛОВИ		
12.	Да располаже довољним техничким и кадровским капацитетом –	Изјава понуђача о кључном техничком и кадровском капацитету
13.	Да располаже неопходним финансијским и пословним капацитетом – позитиван пословни резултат у последње три године	извештај о бонитету издат од стране надлежног органа, за претходне три обрачунске године

НАПОМЕНА:

- **Испуњеност услова под тачкама 1, 2, 3, 4, 12 и 13 (Изјава понуђача о кључном техничком и кадровском капацитету) из Обрасца за оцену испуњености услова** у поступку јавне набавке понуђач доказује достављањем изјаве која се налази у конкурсној документацији – Попуњен Прилог 4.

Докази о испуњености услова могу се достављати у неоввереним копијама..

Ако је понуђач доставио изјаву из члана 77. став 4. овог закона, наручилац **може** пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача чија је понуда оцењена као најповољнија да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

Лице уписано у регистар понуђача који води Организација надлежна за регистрацију привредних субјеката није дужно да приликом подношења понуде доказује испуњеност обавезних услова из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) ЗЈН.

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа, с тим што треба да наведе интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни.

ДОДАТНИ УСЛОВИ СУ ОБАВЕЗНИ:

УКОЛИКО ПОНУЂАЧ НЕ ИСПУНИ СВЕ БИТНЕ И СВЕ ДОЛЕ НАВЕДЕНЕ ДОДАТНЕ УСЛОВЕ ОПНУДА ЋЕ БИТИ ОДБИЈЕНА КАО НЕИСПРАВНА

Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити додатне услове за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чл. 76. Закона, и то:

1. Да располаже неопходним финансијским и пословним капацитетом односно да:
 - а) да је понуђач у последње две године остварио позитиван биланс, односно да у том периоду није пословао са губитком;
 - б) у протеклих шест месеци (6), од дана објављивања позива за достављање понуда (рачунајући и дан позива) није имао блокаде текућих рачуна отворених код пословних банака за обављање платног промета;
 - в) уредно исплаћује зараде запослених у складу са Законом о раду;
 - г) је у последње 2 године (2012 и 2013) пружао услуге физичког обезбеђења за потребе наручиоца –државних установа и агенција од посебног државног интереса у месту наручиоца услуга;
2. Да располаже адекватним техничким капацитетом – средствима за извршење предметне набавке, односно да:
 - а) поседује минимум један контролно-оперативни центар који ради 24 часа, 365 дана годишње;
 - б) поседује радио везу од чега минимум један репетитор и четири ручне радио станице ;
 - в) поседује службене мобилне телефоне са претплатничким бројевима (минимум 20);
 - г) поседује минимум 6 возила за обављање послова обезбеђења регистрованих на име понуђача;
3. Да располаже адекватним кадровским капацитетом, и то да пре објављивања јавног позива има најмање 50 запослених на неодређено или одређено време на пословима физичког обезбеђења од чега 10 са положеним стручним испитом из области противпожарне заштите.
4. Да у свом пословању примењује стандарде SRPS ISO 9001/2008 (систем менаџмента квалитетом) SRPS OHSAS 18001/2008 (систем управљања заштитом здравља и безбедношћу на раду);

Напомена: Потребно је да сви напред наведени сертификати буду издати од стране акредитованих кућа.

Испуњеност додатних услова (члан 77 Закона) за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

1. Финансијски и пословни капацитет

- за тачку а): Извештај о бонитету за Јавне набавке БОН ЈН за задње три године, које издаје АПР;
- за тачку б): потврда НБС о броју дана великвидности;
- за тачку в): копија ПП ОД обрасца и копија извода пословне банке о извршеним исплатама зарада запослених за март 2014.

- за тачку г): списак референтних наручилаца физичког обезбеђења – државних установа и агенција од посебног друштвеног значаја којима је понуђач, у последње 2 године (2012 и 2013.), пружао услугу физичког обезбеђења достављањем потврда оверених печатом и потписом референтног наручиоца у оригиналу. Списак мора да садржи податке о најмање једног референтног наручиоца (назив наручиоца, седиште, ПИБ, матични број као и податке о особама за контакт и контакт телефонима). Наручилац задржава право провере истинитости достављених података о референтним наручиоцима.

2. Технички капацитет – средства за извршење предметне набавке

- за тачку а): изјава под пуном кривичном, моралном и материјалном одговорношћу да понуђач поседује минимум један контролно-оперативни центар који ради 24 часа, 365 дана годишње;
- за тачку б): копије дозвола за радио станице;
- за тачку в): копија уговора за телефонске услуге са једним од провајдера регистрованог за услуге мобилне телефоније у Републици Србији.
- За тачку г): доставити копије саобраћајних дозвола;

3. Кадровски капацитет

- за минимум 50 запослених на неодређено-одређено време на пословима физичког обезбеђења доставити образац М и ПП ОД образце о плаћеним доприносима;
- Уверење о положеном стручном испиту из области противпожарне заштите (сматра се валидним само Уверење МУП-а Сектора за ванредне ситуације)
-

4. Примена стандарда SRPS ISO 9001:2008 (систем менаџмента квалитетом), SRPS OHSAS 18001/2008 (систем) (систем управљања заштитом здравља и безбедношћу на раду);

Потребно је да понуђач достави копије сертификата/ потврде да је предузеће сертифицировано према стандарду ISO 9001:2008 за пружање услуга физичког обезбеђења, копије сертификата SRPS OHSAS 18001/2008;

Напомена: Сертификати/потврде морају бити издати од стране акредитованих сертификационих кућа.

Прилог 4

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ: 75. и 76. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ**

ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

У складу са чланом 77. Став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ [*навести назив понуђача*] у поступку јавне набавке.....[*навести предмет јавне набавке*] број[*навести редни број јавне набавке*], испуњава све услове из чл. 75. и 76. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Понуђачу није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуде;
- 4) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (*или стране државе када има седиште на њеној територији*);
- 5) Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантује да је ималац права интелектуалне својине;

6) Понуђач испуњава све додатне услове наведене у конкурсној документавији.

Место: _____
Датум: _____

М.П.

Понуђач: _____

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Прилог 5

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

У вези са понудом, коју привредно друштво из _____, доставља по позиву Агенције за реституцију, за прикупљање писаних понуда за доделу јавне набавке мале вредности услуга, број набавке 3/2014, под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Привредно друштво из _____, улица _____, матични број _____, шифра делатности _____, ПИБ број _____, ПДВ број _____, рачун број _____ код _____, лице за контакт _____, контакт телефон _____,

је при састављању понуде поштовало обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине.

Датум и место:

_____ (штампано име и презиме овлашћеног лица)

_____ М.П.

_____ (потпис овлашћеног лица)

Прилог 6

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У вези са понудом, коју привредно друштво _____
” _____
“ из _____, доставља по позиву Агенције за реституцију, за прикупљање писаних понуда за доделу јавне набавке мале вредности услуга, број набавке 3/2014, под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Привредно _____ друштво
” _____ из
_____, улица _____, матични
број _____, шифра делатности _____, ПИБ
број _____,
ПДВ број _____, рачун број _____ код
_____, лице за контакт _____,
контакт телефон _____,

потврђује да је поднело понуду независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум и место:

_____ (штампано име и презиме овлашћеног лица)

_____ М.П.

_____ (потпис овлашћеног лица)

Прилог 7

**ИЗЈАВА О ИЗДАВАЊУ ИНСТРУМЕНАТА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА
УГОВОРНЕ ОБАВЕЗЕ**

У вези са понудом, коју привредно друштво
”_____“
_____ , доставља по позиву Агенције
за реституцију, за прикупљање писаних понуда за доделу јавне набавке мале
вредности услуга, број набавке 3/2014, под пуном моралном, материјалном и
кривичном одговорношћу, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Привредно друштво
”_____“
_____ , улица _____ , матични
број _____ , шифра делатности _____ , ПИБ
број _____ ,
ПДВ број _____ , рачун број _____ код
_____ , лице за контакт _____ ,
контакт телефон _____ ,

да ћу издати инструменте обезбеђења испуњења уговорне обавезе, односно да ћу доставити оригинал банкарску гаранцију за добро извршење посла и оригинал банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року у складу са захтевим а Наручиоца и Законом о јавним набавкама.

Датум и место:

_____ (штампано име и презиме овлашћеног лица)

_____ М.П.

_____ (потпис овлашћеног лица)

Прилог 8

VI МОДЕЛ УГОВОРА



Република Србија
АГЕНЦИЈА ЗА РЕСТИТУЦИЈУ
Београд, Масарикова 5
Број:...../2014
Датум:.....2014. год.

УГОВОР

**О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ бр.3/2014 О ПРУЖАЊУ УСЛУГА
Физичко-техничког и противпожарног обезбеђења пословних просторија Агенције за
реституцију- подручнае јединице Ниш и Крагујевац**

Закључен дана _____ 2014. године у Београду, између

НАРУЧИОЦА:

АГЕНЦИЈА ЗА РЕСТИТУЦИЈУ
Улица Масарикова 5. 11000 Београд
телефон: 011/ 3061 428
факс 011/3061 621,
матични број 17822985,
ПИБ: 107409054
текући рачун број:
коју заступа директор Агенције за реституцију Страхиња Секулић
(у даљем тексту – Н а р у ч и л а ц).

и

ИСПОРУЧИОЦА:

”_____”
Улица _____, 11000 _____
тел. _____, факс: _____
матични број _____,
шифра делатности: _____
рачун: _____
ПИБ: _____; ПДВ број: _____
кога заступа: _____
(у даљем тексту – Давалац услуга)

Уговорне стране констатују:

- да је Наручилац, на основу Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/2012) спровео поступак јавне набавке мале вредности за набавку су услуге, 98390000 физичко-техничко и противпожарно обезбеђење пословних просторија Агенције за реституцију бр. 3/2014, на основу позива за подношење понуда објављеног на Порталу јавних набавки и на интернет страници Наручиоца;
- Да је Давалац услуга доставио понуду бр...(биће преузето из понуде), која у потпуности одговара спецификацијама из конкурсне документације, налази се у прилогу Уговора и саставни је део Уговора;
- Да је Наручилац Одлуком о додели уговора Бр..... изабрао Даваоца услуга за набавку физичко-техничко и противпожарно обезбеђење пословних просторија подручна јединица Ниш, ул. Булевар др Зорана Ћинђића бр. 9 и подручна јединица Крагујевац, ул Кнеза Милоша 12, на локацији „Мала вага“ (попуњава Наручилац);
- Да Наручилац овај Уговор закључује на основу члана 113. Закона о јавним набавкама;

ПРЕДМЕТ УГОВОРА, ЦЕНА И НАЧИН ПЛАЋАЊА

Члан 1.

(спецификација и опис услуга биће преузета из обрасца понуде)

Предмет Уговора је пружање услуга физичко-техничког и противпожарног обезбеђења пословних просторија Агенције за реституцију – подручна јединица Ниш и Крагујевац а према техничкој спецификацији из конкурсне документације за јавну набавку мале вредности број 3/2014 која је дата у понуди и чини саставни део овог уговора.

и то:

Физичко-техничко и противпожарно обезбеђење простора:

- Свакодневно присуство једног извршиоца 24 часа дневно, 365 дана годишње;

- Контрола уласка у пословни простор и усмеравање пословних партнера, странака и посетилаца за време радног времена Наручиоца;
- Надзор и праћење система видео надзора;
- Надзор над радом система за аутоматску дојаву пожара и поступање у складу са радом поменутог система;
- Физичко обезбеђење запослених лица у пословном простору као што је спречавање напада на запослене и удаљавање лица која ометају процес рада;
- Обилазак простора у вечерњим часовима превентивно-техничких и противпожарних разлога, односно визуелна контрола и спровођење радњи ради спречавања потенцијалног настајања штете услед кварова и хаварија на топловодној, водоводној, канализационој и електричној мрежи;
- Визуелна контрола стања мобилних средстава за гашење пожара (ватрогасних апарата, хидраната и сл.);
- Гашење почетних пожара и спровођење превентивних мера заштите од пожара у складу са Законом о заштити од пожара, као и позивање надлежних служби у случају пожара и слично;
- Обавештавање одговорног лица Наручиоца у случају околности везаних за безбедност објекта, као и надлежних предузећа за случај кварова, хаварија и других непредвиђених околности.
- **Поред општих услова Понуђач мора да испуњава стандарде квалитета SRPS ISO 9001:2001 или SRPS ISO 9001:2008, односно нови стандард у пружању услуга физичко-техничког обезбеђења и противпожарне заштите и све додатне услове који су наведени у понуди.**
 Понуђач је дужан да приликом пружања услуге физичко-техничког обезбеђења и противпожарне заштите примењује све потребне мере заштите у складу са одредбама Закона о безбедности и здрављу на раду („Службени гласник РС“ бр. 101/05).
 Извршиоци морају имати завршену обуку из области заштите од пожара сходно члану 55. Закона о заштити од пожара („Службени гласник РС“, бр. 111/09).
 Понуђач мора имати дежурну службу са радним временом од 00 до 24 часа за подручје наведено Ниша и Крагујевца.

1. Подручна јединица **Ниш,**

Булевар др Зорана Ђинђића 9.....(цена на месечном нивоу).....(цена за 10 месеци);

2. . Подручна јединица

Крагујевац, Кнеза Милоша 12(цена на месечном нивоу).....(цена за 10 месеци);

УКУПНА ЦЕНА:

Укупна вредност без ПДВ-а
ПДВ ___%
Укупна вредност са ПДВ-ом:

словима: _____

Члан 2.

Вредност уговора износи(словима), без ПДВ-а, што преставља укупну цену из чл. 1. овог уговора за **период од 10 (десет) месеци.**

У цену је урачуната комплетна услуга и сви зависни трошкови који се односе на пружање услуга физичко-техничког обезбеђења објеката, у складу са прописаним условима из обрасца понуде.

Цена се може променити анексом уговора након истека рока од шест месеци од дана закључења уговора услед значајних промена цена и услова на тржишту, а на образложен захтев уговорне стране која предлаже промену цена.

Члан 3.

Плаћање ће се извршити у року од 30 дана по пријему фактуре оверене од стране овлашћеног лица Наручиоца.

СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 4.

Давалац услуге је у тренутку закључења уговора предао Наручиоцу, као средство финансијског обезбеђења, оригинал банкарску гаранцију за добро извршење посла у висини од 10% од вредности уговора, која траје до истека уговора, до(тачан датум истека уговора попуњава Наручилац).

Поднета банкарска гаранција је безусловна, неопозива и платива на први позив, без приговора и саставни је део уговора.

Члан 5.

Наручилац задржава правода реализује средство финансијског обезбеђења у случају неизвршења уговорних обавеза од стране Даваоца услуге, а у складу са одредбама овог уговора.

СТАНДАРД КВАЛИТЕТА

Члан 6.

Наручилац услуге поседује све сертификате о испуњавању стандарда квалитета у пружању услуга физичко-техничког обезбеђења и противпожарне заштите, а који су тражени конкурсним документацијом и садржане у понуди.

Наручилац је дужан да у току трајања овог уговора продужава важност сертификата, уколико она истекне.

МЕСТО, НАЧИН И КВАЛИТЕТ ПРУЖАЊА УСЛУГА

Члан 7.

Место пружања услуга су пословне просторије Агенције за реституцију у подручним јединицама у Нишу и Крагујевцу.

Давалац услуге је дужан да пружа услуге на следећи начин:

-да услуге физичко-техничког обезбеђења и противпожарне заштите врши у складу са спецификацијом услуга (време рада, број извршилаца итд.);

-да пре потписивања уговора достави списак запослених лица која ће радити на пословима физичко-техничког обезбеђења и противпожарне заштите, а који ће бити ангажовани код Наручиоца;

-да пре потписивања уговора достави доказ од надлежног суда да против наведених лица није покренута истрага, нити дасе води кривични поступак, као и да у року од 30 дана од дана потписивања уговора, достави доказ, уверање из казнене евиденције од надлежног МУП-а да исти није осуђиван;

-да одговара за штету која настане на имовини Наручиоца кривицом или грубом непажњом извршилаца, осим штете која настане приликом оправдане интервенције

а у циљу заштите имовине и лица или услед наступања непредвиђених околности, односно више силе;

-да чува у тајности све податке до којих дође у току извршавања уговорне обавезе;

-да обезбеди једнообразне униформе извршиоцима који ће бити ангажовани код Наручиоца (одело, кошуља, кравата и ципеле), са видно истакнутим амблемом на којем ће писати „обезбеђење“;

Давалац услуге је дужан да предметне услуге пружа у складу са важећим стандардима и правилима струке.

МЕРЕ ЗАШТИТЕ

Члан 8.

Давалац услуге је дужан да приликом пружања услуге физичко техничко обезбеђења и противпожарне заштите, примењује све потребне мере заштите у складу са законским одредбама Закона о безбедности и здрављу на раду („Службени гласник РС“ бр. 101/2005).

ЗАШТИТА ПОДАТАКА НАРУЧИОЦА

Члан 9.

Давалац услуге је дужан да чува поверљиве податке Наручиоца, а који се односе на информације о стању уређаја у објекту, распореду просторија, инсталација као и остале информације које могу бити злоупотребљене у безбедносном смислу.

Изјава о чувању поверљивих података је саставни део уговора.

ЗАМЕНА АНГАЖОВАНИХ ЛИЦА

Члан 10.

Наручилац задржава право да у току трајања уговора захтева од уговорне стране, без образложења, замену лица ангажованих на пословима који су предмет уговора.

ГАРАНЦИЈА

Члан 11.

Давалац услуга је дужан да гарантује квалитет извршених услуга.

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 12.

Измене и допуне овог уговора важе само када се дају у писменој форми и уз обострану сагласност уговорних страна.

Члан 13.

На све што није предвиђено овим уговором примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима ("Сл. лист СФРЈ" број 29/78, 39/85, 57/89 и 39/93).

Члан 14.

Уговор се закључује даном потписивања обе уговорне стране.

Уговор се закључује на период од десет месеци и важи од 16. маја 2014. године до 16. марта 2015. године.

Свака од уговорних страна може једнострано раскинути уговор у случају када друга страна не испуњава или неблаговремено испуњава своје уговором преузете обавезе.

О раскиду уговора, уговорна страна је дужна писменим путем обавестити другу уговорну страну.

Уговор ће се сматрати раскинутим након протеча рока од 15 дана, од дана пријема писменог обавештења о раскиду уговора.

Члан 15.

Све евентуалне спорове, уговорне стране решаваће споразумно, у супротном уговарају надлежност Привредног суда у Београду.

Члан 16.

Уговор је сачињен у шест (6) истоветних примерака, од којих свака уговорна страна задржава по три (3) примерка.

ЗА ДАВАОЦА УСЛУГЕ:
ЗА " _____ "

ЗА НАРУЧИОЦА:
За Агенцију за реституцију
Директор Агенције

Страхиња Секулић

Прилог 9

VII СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ

Структура цене је обавезна, у супротном понуда ће бити одбијена као неисправна

УКУПНА ЦЕНА без ПДВ-а

УКУПНА ЦЕНА са ПДВ-ом

Место и датум:

Понуђач:

(штампано име и презиме овлашћеног лица)

М.П.

(читак отисак печата)

(пун потпис)

Прилог 10

VIII ТРОШКОВИ ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ

ВРСТА ТРОШКОВА	ПОЈЕДИНАЧНИ ИЗНОСИ
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	
6.	
УКУПАН ИЗНОС:	

Понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде.

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова (члан. 88 став 2. ЗЈН).

Место и датум:

Понуђач:

(штампано име и презиме овлашћеног лица)

М.П.

(читак отисак печата)

(пун потпис)